

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет СУЯ ЖДТУ			П МАГ – 44 – 16 – 01 – 2019
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк. 12

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Обов'язки ментора.....	3
3. Права ментора.....	3
4. Відповідальність ментора.....	4
5. Показники якості роботи ментора.....	4

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет СУЯ ЖДТУ			П МАГ – 44 – 16 – 01 – 2019
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк. 13

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ментор – студент, основним завданням якого є допомога в адаптації першокурснику до навчання, культурно-масової роботи, спорту в університеті.

1.2. Ментором ЖДТУ може стати будь-який студент університету, який володіє організаторськими здібностями та лідерськими якостями, який може згуртувати колектив та координувати його діяльність.

1.3. Ментор призначається на період менторської програми, яка затверджується рішеннями OCC.

1.4. Ментор закріплюється за певною студентською академічною групою та у своїй діяльності підпорядковується OCC.

1.5. Звільнення від виконання обов'язків ментора може здійснюватись за власним бажанням, з ініціативи студентів академічної групи, за якою він закріплений чи за ініціативи OCC.

1.6. Ментор призначається рішенням зборів OCC. OCC формує список менторів залежно від кількості студентських академічних груп та студентів 1 курсу навчання.

2. ОБОВ'ЯЗКИ МЕНТОРА

2.1. Згуртувати та скоординувати діяльність групи за 1 перші місяці навчання.

2.2. Планувати, організовувати та проводити в академічній групі заходи, у відповідності до менторської програми.

2.3. Ініціювати та сприяти проведенню процедури вибору старости академічної групи.

2.4. У встановлений OCC термін надавати звіт в усній формі про стан та діяльність академічної групи.

2.5. Ознайомити академічну групу з розташуванням основних підрозділів та служб, особливостями розміщення аудиторії за поверхами. Ознайомити з культурно-масовими гуртками, спортивними секціями.

2.6. Залучати академічну групу до проведення та участі у заходах, що проводяться у ЖДТУ.

2.7. Формувати зі студентів академічної групи студентський актив ЖДТУ.

2.8. Проводити інформаційно-консультативну роботу зі студентами у разі необхідності.

2.9. Співпрацювати з деканатами факультетів та куратором академічної групи за напрямками провадження молодіжної політики університету.

3. ПРАВА МЕНТОРА

3.1. Організовувати зустрічі зі студентами у вільний від навчання час.

3.2. Використовувати матеріально-технічну базу та аудиторний фонд для організації та проведення заходів з академічною групою у відповідності до менторської програми.

3.3. В разі необхідності інформувати групу (давати оголошення) під час пари протягом не більше 5 хвилин у відповідності до менторської програми.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ МЕНТОРА

4.1. Ментор може бути усунений від виконання своїх обов'язків у разі:

